

عطاء 2026/19
مطبوعات البازار الدبلوماسي
لمبرة ام الحسين لسنة 2026

المطبوعات

الرقم	المادة	القياس		الكمية	النوع	السعر الافرادي	السعر الاجمالي
		العرض	الطول				
1	مكعب خارجي	172	172	4	فلكس وجه واحد 4 لون		
2	لوحات ارشادية اوجه امامية	232	40	12	ستكر لاصق 4 لون		
3	لوحات ارشادية اوجه جانبية	232	10	12	ستكر لاصق 4 لون		
4	لوحات استكر لاصق	243	40	24	ستكر لاصق 4 لون		
5	برواز خشب مع طباعة فلكس مشدود على الخشب مع حبال متينة للربط (لوحات ارشادية للسيارات)	150	100	5	تفصيل خشب +فلكس مطبوع وجه واحد 4 لون وحبال تركيب على الاعمدة		
6	رول اب لاجوري (طباعة فقط)	200	150	2	طباعة فقط وجه واحد 4 لون الممكنة متوفرة فقط تغيير الممكنة القديمة		
7	باب مدخل القاعة ستكر على الابواب	237	117	2	ستكر عادي غير لميع يلصق بدبل فيس		
8	باجات بلاستيك خفيفة حجم كبير	15	9.5	50	شفاف يغلق من الاعلى		
9	حبال باجات	90	2	50	حبل باجه ابيض		
10	فلكس وجه واحد 4 لون	207	72	8	فلكس وجه واحد 4 لون		
11	فلكس وجه واحد 4 لون	207	72.5	5	فلكس وجه واحد 4 لون		
12	فلكس وجه واحد 4 لون	207	71.5	1	فلكس وجه واحد 4 لون		
13	فلكس وجه واحد 4 لون	207	73	15	فلكس وجه واحد 4 لون		
14	فلكس وجه واحد 4 لون	207	73.5	1	فلكس وجه واحد 4 لون		
15	فلكس وجه واحد 4 لون	207	74	1	فلكس وجه واحد 4 لون		
16	فلكس وجه واحد 4 لون	207	84	2	فلكس وجه واحد 4 لون		
17	فلكس وجه واحد 4 لون	207	86	2	فلكس وجه واحد 4 لون		
18	فلكس وجه واحد 4 لون	207	88.5	1	فلكس وجه واحد 4 لون		
19	فلكس وجه واحد 4 لون	207	43	12	فلكس وجه واحد 4 لون		

		فلکس وجه واحد 4 لون	3	42	207	فلکس وجه واحد 4 لون	20
		فلکس وجه واحد 4 لون	2	42.5	207	فلکس وجه واحد 4 لون	21
		فلکس وجه واحد 4 لون	3	46	207	فلکس وجه واحد 4 لون	22
		فلکس وجه واحد 4 لون	6	44	207	فلکس وجه واحد 4 لون	23
		فلکس وجه واحد 4 لون	1	44.5	207	فلکس وجه واحد 4 لون	24
		فلکس وجه واحد 4 لون	1	47.5	207	فلکس وجه واحد 4 لون	25
			50	10	15	باجات حجم كبير بلاستيك شفاف	26
			50	2	90	حبال باجات لون احمر	27
			30			لاصق عريض شفاف	28
			50	60.96	91.44	Poster Ar	29
			150	60.96	91.44	Poster EN	30

اللوحات الخارجية للجسور والاعلانات

#	البيان/الجسر	الشارع	طبيعة الجسر	العرض م/	الارتفاع م/	الكمية 2م/	السعر الافرادي	السعر الاجمالي
1	بجانب مستشفى الاستقلال / قادم من الداخلية	ش الاستقلال	جسر مشاه	32.1	1.35	43.335		
2	ش عقبه بن نافع باتجاه الرابع	الدوار الرابع	جسر سيارات	33.1	2	66.2		
3	الجسر الاخير باتجاه اشارة المهاجرين نزولا من الثالث	ش عبدالمنعم رياض	جسر مشاه	20.1	1.2	24.12		
4	جسر الخارجية باتجاه المطار	ش المطار	جسر مشاه	41.6	1.6	66.56		
5	المستشفى الاسلامي صعودا باتجاه الداخلية	ش الملك حسين	جسر مشاه	24.1	1.45	34.945		
6	فندق الاند مارك باتجاه الثالث	ش الشريف حسين بن علي	جسر مشاه	28.1	1.8	50.58		
7	جسر ميداس باتجاه خلدا	ش وصفي التل	جسر مشاه	27.4	1.5	41.1		
8	مبرة ام الحسين / من جسر ماركا	ش الملك عبدالله الاول	جسر مشاه	20	1.3	26		
9	مبرة ام الحسين / من المحطة	ش الملك عبدالله الارول	جسر مشاه	22	1.3	28.6		
10	قص وتركيب دايكات خشب مع طباعة بانر للجزء البارز من الجسور	-	-	2	1	36		
11	تصنيع وطباعة وتركيب لوحات داخل الجزر الوسطية عدد 6 على سبيل التأجير	-	-	3	2	6		
12	لوحات جدارية 379 م شارع الجاردنز وودابوق	-	-	-	-	379		

السعر الإجمالي لكافة مطبوعات العطاء :

تاريخ تقديم العرض :

اسم الجهة المقدمة للعرض :

التوقيع والخاتم الرسمي :

- تقدم العروض بالظرف المختوم ومكتوب عليها رقم وموضوع العطاء ، وتسلم باليد الى الديوان في موعد اقصاه الساعة الثالثة عصر يوم الاحد الموافق 2026/8/30 لدى الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية هاتف 5560741 فاكس 5515950 ص . ب 5118 عمان 11183 الأردن .
- على مقدم العرض الالتزام بعرضه لمدة لا تقل عن 90 يوم من وقت تسليم العرض.
- على مقدم العرض ان يقدم سجل تجاري وشهادة رخصة مهن مع امتلاك مطبوعة مرخصة.
- لجنة العطاءات غير مسؤولة عن اية أخطاء قد يرتكبها المتقدم بالعرض في وضع اسعاره وتعتبر الاسعار الواردة في العرض نهائية وملزمة بمجرد فتح العروض.
- يرفق بالعرض في ظرف منفصل ومغلق كفالة بنكية غير مشروطة صادرة عن بنك محلي او شيك مصدق (شيك مدير) باسم الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية لدخول العطاء بقيمة 5% من قيمة العرض وتعاد عند انتهاء الغرض منها.
- يلتزم المناقص المحال عليه العطاء بتقديم كفالة حسن تنفيذ بنكية غير مشروطة بقيمة 10% من قيمة كامل مبلغ الاحالة صالحة لمدة سنة من تاريخ الاحالة.
- يلتزم المناقص المحال عليه العطاء بتوصيل الكميات المطبوعة إلى مستودع الصندوق الأردني الهاشمي الكائن في عمان - منطقة الهاشمي الشمالي وحسب جدول ومواعيد يتم الاتفاق عليها.
- للجنة العطاءات الحق في إلغاء أو تأجيل أو تجزئة أو اعادة طرح العطاء أو أي جزء منه بدون ابداء أية اسباب وبدون ان يكون للمناقصين الحق في مطالبتها بأي ايضاح او تفسير أو تعويض.
- تقدم الاسعار بالدينار الاردني معفاة من الضريبة العامة على المبيعات.
- يتم تزويد الصندوق او الجهات التي ستتحمل تكاليف الطباعة بالفواتير بعد تسليم كافة المطبوعات ليصار إلى صرفها حسب الأصول علماً بأن الصندوق معفى من الضريبة العامة على المبيعات.
- للصندوق الحق في اختيار أنسب العروض بناءً على قرار اللجنة الفنية بغض النظر عن اقل الأسعار.
- ان الحصول على موافقة أي جهات خارجية بخصوص تنفيذ أي بند أو بنود من العطاء تقع مسؤوليتها على المورد المحال عليه العطاء أصولياً فيما يتعلق في تنفيذه.
- للجنة العطاءات الحق في تجزئة الاحالة بما يراه مناسب.
- أجور الإعلان ستُحمّل على من يرسو عليه العطاء مهما تكرر عدد مرات نشره.
- يلتزم المحال عليه باعادة فك لوحات الجسور بعد انتهاء المدة المحددة للاعلانات ولا يتحمل الصندوق اي مسؤولية جراء التأخير

تعهد

اتعهد انا الموقع ادناه بصفتي الشخصية وبصفتي المفوض بالتوقيع عن الشركة و/او مالك الشركة امام الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية ومراكزه والجهات المستضافة لديه بالالتزام والامتثال لمدونه قواعد السلوك التي تحظر اعطاء اي شيء ذي قيمة مباشر او غير مباشر لاي شخص او جهة ضمن موظفي الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية في شكل رشوة او اكرامية مع التزامي بعدم وجود اقارب لي او موظفين من كوادر الصندوق كما اقر واتعهد بان شركتي (مؤسستي) لم تكن بالحالات التالية:

1- الافلاس او بيع الممتلكات او موقوفة

2- الادانة بجريمة تتعلق بسلوك مهني او سوء سلوك مهني

3- عدم الوفاء بالالتزامات المتعلقة بدفع اشتراكات الضمان الاجتماعي او دفع الضرائب المترتبة

4- الادانة بارتكاب الغش والفساد

5- المشاركة بتنظيم اجرامي او اي نشاط اخر غير قانوني

واتعهد بعدم مخالفة القوانين والتشريعات المعمول بها داخل المملكة الاردنية الهاشمية تحت طائلة المسؤولية القانونية وفي حال مخالفة القوانين والتعليمات وفي حال ثبوت اي من المخالفات المتعلقة بالقوانين والتعليمات يحق للصندوق الرجوع على شركتنا بأي عطل وضرر والمطالبة بالتعويض عن اية اضرار مالية او معنوية دون ان يترتب على الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية اية تبعات قانونية او مالية . تحريراً في هذا اليوم
.....الموافق ٨.....\٨.....

الاسم:.....

التوقيع:.....

الختم:.....

الإقرار الأخلاقي للمورد

	التاريخ:
	اسم المورد:
	عنوان المورد:
	الايمل:

يلتزم الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بتنفيذ عمليات الشراء الخاصة به بطريقة حرة وعادلة وشفافة، والشراء من خلال إجراءات تنافسية، ويُقر المورد ويتعهد بموجب توقيعه على هذه الوثيقة بإمتثاله والتزامه الكامل لكافة المعايير الأخلاقية والسياسات المحددة والمعتمدة من قبل الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية، وعلى وجه الخصوص يؤكد المورد التزامه بما يلي:

- الالتزام والامتثال التام لجميع القوانين والأنظمة والتعليمات المحلية المعمول بها، بما في ذلك قوانين العمل وحماية البيانات والخصوصية والسرية.
- سياسة مكافحة الفساد والاحتيال والرشوة: يتبنى الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية نهج رفض أي شكل من أشكال الفساد و/ أو الرشوة، بالإضافة إلى عدم التسامح مطلقاً تجاه الاحتيال والفساد ويلتزم باحترام أعلى المعايير من حيث الكفاءة والمسؤولية والشفافية في أنشطته.
- سياسة منع تضارب المصالح: لضمان تقديم المساعدات بأقصى قدر من الكفاءة والمسؤولية والشفافية، يلتزم الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية وموظفوه وشركاؤه بمنع تضارب مصالحهم الخاصة مع واجباتهم المهنية و/ أو أي نوع آخر من تضارب المصالح.
- سياسة مكافحة الإرهاب ومكافحة غسيل الأموال: بما تتضمنه من عدم دعم أو التسامح أو تشجيع أو تمويل الإرهاب أو أنشطة أولئك الذين يتبنون الإرهاب وأنشطة مكافحة غسيل الأموال عن علم.

- سياسة حماية الطفل: والتي تمثل اهتمام والتزام الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بحماية الأطفال من جميع أشكال وصور الأذى التي قد يتعرضون لها ضمن الإجراءات الداخلية، في جميع الأنشطة، وبما في ذلك عمالة الأطفال.
 - السياسة ضد الاستغلال والاعتداء الجنسيين: يتبنى الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية نهج عدم التسامح مطلقاً تجاه الاستغلال والاعتداء الجنسيين، وبالتالي فهو ملزم بالوقاية منهما والمعاقبة عليهما داخل الصندوق وفي إطار برامجه والمستفيدين منها. سياسة حماية البيئة: يلتزم الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بتعزيز الإدارة البيئية الرشيدة في عملياته وفي جميع برامجه الإنسانية والتنمية. كما يلتزم الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بتقليل الأثر البيئي لعملياته.
- تُعتبر هذه الوثيقة ملحقاً لجميع طلبات الشراء وعقود التوريد التي يبرمها الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية مع شركتكم. لذلك، فإن أي إخلال بالبيانات الواردة أدناه و/أو أي تقصير في تعبئة البيان أدناه بشكل صحيح يعطي للصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية الحق في إنهاء طلب الشراء و/أو عقد التوريد دون أن يكون للمورد الحق بالرجوع على الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية للمطالبة بأي تعويض عن أي عطل و/أو ضرر و/أو فوات منفعة ناتج عن هذا الانهاء كائن ما كان، وبدون ترتيب أي مسؤولية قانونية و/أو مالية أياً كان شكلها أو نوعها على الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية اتجاه المو و/أو الغير، وبحيث يتحمل المورد وحده منفرداً كافة أشكال المسؤولية الناتجة عن هذا الإخلال و/أو التقصير، بالإضافة الى تعويض الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية عن أي خسارة و/أو ضرر قد تلحق به نتيجة لذلك.

1- بتوقيعنا على هذا الإقرار الأخلاقي، نُقر نحن، الممثل المفوض للمورد المذكور أعلاه، بعدم وجود أي علاقة قانونية بين شركتنا، أو مشاريعنا المشتركة، أو مقاولينا من الباطن، أو أي من موظفي الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية أو شركائه التنفيذيين. وبناءً على ذلك، نُقر بأنه لا توجد لدينا أي مصلحة أو صلة مع الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية سوى ما هو مُفصل أدناه يرجى التصريح أدناه عما إذا كان لديك، أو الشركة، أو مالكوها، أو مديروها، أو موظفوها، أو وكلاؤها، أي مصلحة أو صلة مع أي من موظفي الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية أو متطوعيها أو وكلائها، أو أي من شركاء الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية التنفيذيين.

الحالة ١

اسم الشخص أو الجهة التي قد تكون لها مصلحة أو صلة بموظفي الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية أو شركائهم التنفيذيين:

اسم موظفي الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية أو شركائهم التنفيذيين الذين قد تكون لهم مصلحة أو صلة بك، أو بالشركة، أو بمالكها، أو بمديرها، أو بموظفيها، أو بوكلائها:

طبيعة المصلحة أو الصلة

يرجى استخدام نفس النموذج للإبلاغ عن أي حالة إضافية كملحق للوثيقة الحالية، موقعًا ومختومًا.

2- اتعهد انا الموقع ادناه بصفتي الشخصية وبصفتي المفوض بالتوقيع عن الشركة و/او مالك الشركة امام الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية ومراكزه والجهات المستضافة لديه بالالتزام والامتثال لمدونه قواعد السلوك التي تحظر اعطاء اي شيء ذي قيمة بصورة مباشرة او غير مباشرة لاي شخص او جهة ضمن موظفي الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية في شكل رشوة او اكرامية. و اقر بأن شركتي (مؤسستي) لم تكن بأي من الحالات التالية:

- 1- الافلاس او بيع الممتلكات او موقوفة
- 2- الادانة بجريمة تتعلق بسلوك مهني او سوء سلوك مهني
- 3- عدم الوفاء بالالتزامات المتعلقة بدفع اشتراكات الضمان الاجتماعي او دفع الضرائب المترتبة
- 4- الادانة بارتكاب الغش والفساد
- 5- المشاركة بتنظيم اجرامي او اي نشاط اخر غير قانوني

واتعهد بتطبيق المعايير التالية:

المعايير الوظيفية وعمل الأطفال:

أقر بأننا نلتزم بجميع القوانين واللوائح الوطنية والمحلية والمعايير الوظيفية وقوانين العمل ذات الصلة في البلد الذي يتم فيه توريد السلع والخدمات، و أن جميع الموظفين لدينا من العمر القانوني المحدد بموجب القانون المحلي. كما أقر بأننا نلتزم بعدم الانخراط في أي اتجار بالعمل (أي حيث يؤدي الأفراد أعمالاً عبر استخدام القوة أو الغش أو الإكراه)، بالإضافة أيضاً الى التزامنا بحماية العمال من التعذيب والاستغلال. وإننا نقر ونؤكد امتثالنا التام بهذه الالتزامات في أعمالنا الخاصة وكذلك في سلاسل التوريد الخاصة بنا.

المساواة بين الجنسين وعدم التمييز ضد النساء:

نقر بالتزامنا بجميع القوانين والأنظمة المحلية ذات الصلة في توريد السلع والخدمات، والتي تتعلق بالمساواة بين الجنسين وعدم التمييز ضد النساء، بما في ذلك وليس ذلك فقط، المساواة في الأجور والمنافع بين الموظفين

نسخة 2025/10

الذكور والإناث، وضمان بيئة عمل آمنة وصحية خالية من التحرش والإساءة والعنف. كما نقر ونلتزم بضمان أن جميع العاملات الإناث يتمتعن بكافة الامتيازات الممنوحة لهن بموجب قانون العمل وكافة الأنظمة الصادرة بمقتضاه بما في ذلك إجازة الأمومة وغيرها من الامتيازات والحقوق ذات الصلة بالعمل والتوظيف.

المعايير الصحية والسلامة:

نقر ونلتزم بالامتثال لجميع القوانين والأنظمة والتعليمات الوطنية والمحلية ذات الصلة بالصحة والسلامة للعاملين المرتبطة بتوريد السلع والخدمات.

المعايير البيئية:

نقر ونلتزم بتطبيق جميع القوانين والأنظمة المحلية ذات الصلة بالقضايا البيئية. كما نقر ونلتزم بالحد من الفاقد وتقليل الأثر البيئي لعملياتنا.

التعاقد الفرعي:

نقر ونلتزم بعدم استخدام المقاولين الفرعيين أو التنازل عن التزاماتنا التعاقدية مع الصندوق لأي طرف آخر دون موافقة مسبقة بكتاب رسمي من الصندوق.

كما ونتعهد بعدم مخالفة القوانين والتشريعات المعمول بها داخل المملكة الأردنية الهاشمية تحت طائلة المسؤولية القانونية وفي حال مخالفتنا القوانين والتعليمات يحق للصندوق الرجوع على شركتنا بأي عطل وضرر والمطالبة بالتعويض عن أية أضرار مالية أو معنوية دون أن يترتب على الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية أية تبعات قانونية أو مالية نتيجة لذلك.

إننا كذلك نقر بموجب هذه الوثيقة بما يلي:

- لن تنتهك نحن، ولا أي من أعضاء شركتنا، أو أي من مقاولينا من الباطن، الحقوق الأساسية للمستفيدين من الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية أو شركائه المنفذين.

نسخة 2025/10

-لن نشارك نحن، ولا أي من أعضاء شركتنا، ولا أي من مقاولينا من الباطن، في أي عمل إرهابي أو غسل أموال، أو ندعمه أو نموله، بشكل مباشر أو غير مباشر.

-لن نشارك نحن، ولا أي من أعضاء شركتنا، ولا أي من مقاولينا من الباطن، في أي ممارسة خاضعة للعقوبات.

-لا يجوز لنا، ولا لأي من أعضاء شركتنا، ولا لأي من مقاولينا من الباطن، المشاركة أو تنظيم أو الاستفادة، بأي وسيلة كانت، من أي شكل من أشكال إساءة معاملة الأطفال أو إهمالهم.

- لا يجوز لنا، ولا لأي من أعضاء شركتنا، ولا لأي من مقاولينا من الباطن، المشاركة بشكل مباشر أو غير مباشر في الاستغلال والاعتداء الجنسيين، أو استغلال مناصبهم المهنية بشكل غير لائق لمصلحتهم الشخصية أو للحصول على منفعة ذات طابع جنسي.

3- نتعهد بإبلاغ الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بأي تغيير في الوضع فيما يتعلق بالبند ١ و ٢ أعلاه.

4- ونلتزم أيضًا بموجب هذه الوثيقة بما يلي:

- تقديم عروض الأسعار والعروض بأفضل قيمة عند الطلب.
- قبول الدفع بنظام الذمم.
- قبول طرق الدفع للصندوق التي تكون عبر الشيكات أو الحوالات البنكية فقط.
- إخطار الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية فورًا عبر البريد الإلكتروني feedback@johud.org.jo في حال وجود أسباب تدفعنا للاعتقاد بحدوث أي من الممارسات المذكورة أعلاه، أو ممارسات مماثلة.
- تقديم معلومات تتعلق بوثائق تسجيل الشركة والمقاولين من الباطن، والأداءات السابقة، وأي وثائق تجارية أو إدارية أخرى ذات صلة بتقييم خبرتنا وقدراتنا.

نسخة 2025/10

وبالمثل، يلتزم الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بموجب هذا بما يلي:

- تقييم عروض الأسعار والعروض بإنصاف، استنادًا إلى مبادئ عدم التمييز والمساواة في المعاملة والشفافية والسرية.
 - تأكيد بأنه لا يُطلب أي مبلغ مالي أو خدمة أو هدية أو قرض أو أي نوع آخر من التعويض مقابل تقديم أي عرض أسعار أو عرض إلى الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية.
 - 5- في حال حصولنا على أمر شراء أو عقد توريد، نلتزم نحن (الشركة) والمقاولين من الباطن بموجب العقد، بالحفاظ على السجلات والوثائق المذكورة أعلاه وفقًا للقانون المعمول به، على أن يتم ذلك في جميع الأحوال لمدة لا تقل عن عشر سنوات من تاريخ إتمام العقد أو إنهائه. تخضع معاملتنا المالية وقوائمنا المالية لإجراءات التدقيق وفقًا للقانون المعمول به. علاوة على ذلك، نوافق على أن بياناتنا (بما في ذلك البيانات الشخصية) فيما يتعلق بإعداد وتنفيذ عملية المناقصة وتنفيذ العقد تُخزن وتُعالج وفقًا للقانون المعمول به من قبل الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية والجهات المانحة له.
- الاسم (الممثل القانوني للشركة، أو الممثل المفوض من قبل الممثل القانوني للشركة):

بصفتي:

مفوض رسميًا بالتوقيع باسم ونيابة عن

التوقيع:



سياسة الشراء و الاستلام و التسليم

اجراءات طلب عروض الاسعار :

يتم طلب عروض الاسعار عن طريق مسؤول المشتريات المعتمد في الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية (اسم مسؤول المشتريات : ابراهيم الهندي) ومن خلال البريد الالكتروني المعتمد للصندوق فقط

ibrahim.h@johud.org.jo

عندما يتم اختيار المورد بناء على دراسة عروض الاسعار، يتم ارسال كتاب الاحالة لمباشرة العمل/التوريد من خلال البريد الالكتروني المعتمد لدى الصندوق diwan@johud.org.jo

شريطة ان يكون كتاب الاحالة موقع و مختوم (ختم الصندوق الرسمي) حسب الاصول.

عند تسليم المواد/الخدمات من الشركة للصندوق يجب التأكد من ان نسخة الفاتورة (نسخة الشركة) صادرة من نظام الفوترة ومختومة حسب الاصول بالختم المعتمد لغايات اعتماد الاعفاء الضريبي.

***نؤكد التزامنا وتفهمنا الكامل أن مكان تسليم المواد/الخدمات للموظف المسؤول عن الاستلام (لجنة الاستلام المعتمدة لدى الصندوق) يكون داخل مباني الصندوق الاردني الهاشمي للتنمية البشرية الرئيسة و/ أو مراكز الأميرة بسمة للتنمية وحسبما يتم توضيحه خطياً في قرار الإحالة فقط وخلال اوقات العمل/الدوام الرسمية. وأن الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية لن يقبل ولن يعتمد أي تسليم لأي مواد / خدمات يتم في غير الأماكن و/ أو الأوقات أعلاه، كما أنه لن يقبل اعتماد وصرف أي فاتورة لأي مواد / خدمات يتم تسليمها في غير الأماكن و/ أو الأوقات أعلاه الا في حالة متفق عليها مسبقا بكتب رسمية موقعه و مختومة حسب الاصول كما و أنه لن يتم اعتماد اي فاتورة لا تحتوي على الرقم التسلسلي للمواد (الأصول).

أنا الموقع أدناه، أقر أنني قرأت وتفهمت وأعي مضمون كافة بنود هذه الوثيقة المذكورة أعلاه، وأقر بمسؤوليتي الكاملة منفرداً عن مضمونها وما يترتب على ذلك من آثار و/أو تبعات. كما أقر بأنني قد وقعت

نسخة 2025/10

هذه الوثيقة المكونة من (9 صفحات) وأنا بكامل إرادتي الحرة المعتبرة قانوناً ودون أي ضغط و/أو إكراه، مؤكداً أنني أعني تماماً وأقر أنه لا يحق لي الطعن فيها ولا المطالبة بإبطالها و/أو الغاؤها بأي حال من الأحوال، وإنني أسقط حقي في الإدعاء بكذب الإقرار و/أو توجيه يمين عدم كذب الإقرار في كل ما تتضمنه هذه الوثيقة و/أو أي جزء منها.

الاسم:

الجهة:

رقم ونوع وثيقة اثبات الشخصية:

التوقيع:

التاريخ:

ختم الشركة

نسخة 2025/11

كتاب اعتذار

التاريخ [●●/●●/●●●●]

شركة/ [اسم الشركة]

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

تحية طيبة وبعد،

يتقدم الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية إليكم بجزيل الشكر والامتنان على تعاونكم الكريم ومشاركتم في العطاء رقم (●●●) الخاص بـ (موضوع العطاء)، وعلى الجهد المبذول في إعداد وتقديم عرضكم الفني والمالي.

نود إعلامكم بأن لجنة العطاءات قد أنهت أعمالها، وبعد دراسة العروض المقدمة بعناية ووفقاً لمعايير التقييم المعتمدة، فقد تقرر ترسية العطاء على عرض آخر كان الأنسب من حيث الشروط الفنية والمالية.

نعتذر عن عدم اختيار عرضكم الكريم في هذه المرحلة، ونؤكد أن هذا القرار لا يقلل بأي حال من جودة خدماتكم أو احترافيتكم، وإنما جاء وفقاً لمتطلبات المنافسة ومعايير التقييم المحددة مسبقاً.

يثمن الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية عالياً تعاونكم ومشاركتم، ويعرب عن تطلعه إلى استمرار التواصل والتعاون معكم في العطاءات والمشاريع القادمة.

شاكرين لكم تفهمكم وتعاونكم الدائم،

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،

مع خالص التحية،

المديرة التنفيذية

القسم الأول : المعلومات

أ. تفاصيل الشركة والمعلومات العامة			
اسم الشركة	عمل الشركة الرئيسي		
العنوان (المقر الرئيسي)	هاتف		
الرمز البريدي (المقر الرئيسي)	فاكس		
المدينة (المقر الرئيسي)	عنوان البريد الإلكتروني ١		
صندوق بريد	عنوان البريد الإلكتروني ٢		
الدولة (المقر الرئيسي)	عنوان الموقع الإلكتروني		
الشركة الأم أو اسم المالك	الشركات التابعة/الشركاء/الممثل الخارجي		
اسم مندوب المبيعات	منصب مندوب المبيعات		
هاتف مندوب المبيعات	البريد الإلكتروني لمندوب المبيعات		
ب. إدارة الشركة: الرئيس التنفيذي، المدير التنفيذي، نائب المدير، الرئيس أو نائب الرئيس			
الاسم (كما هو الحال في جواز السفر)	تاريخ الميلاد (شهر/يوم/سنة)		
رقم الهوية الحكومية	الرتبة أو اللقب الوظيفي في المؤسسة		
بلد إصدار الهوية	الجنس (مثال: ذكر، أنثى)		
جهة العمل الحالية والمسمى الوظيفي	نوع الهوية		
عنوان الإقامة	الجنسية/الجنسيات		
المحافظة/المنطقة	عناوين البريد الإلكتروني		

ج. وصف الشركة			
نوع العمل (خيارات متعددة ممكنة)	☐ الصناعة ☐ التجارة ☐ شركة استشارية ☐ وكيل معتمد ☐ أخرى (يرجى التحديد)		
قطاع الأعمال (اختيارات متعددة ممكنة)	☐ الخدمات ☐ المعدات ☐ السلع/الإمدادات ☐ أخرى (يرجى التحديد) ☐ الأعمال		
	بلد التسجيل		
	مرخص لغاية		
	سنة التأسيس		
	رقم الترخيص		

القسم الثاني : المعلومات المالية			
إرفاق ورقة من البنك موضح عليها كافة المعلومات	رقم IBAN		الرقم الضريبي
	اسم البنك		رقم الحساب المصرفي
	عنوان البنك		اسم الحساب
	رقم سويتف/BIC		شروط الدفع القياسية

القسم الرابع : الموافقة / المصادقة			
أنا الموقع أدناه أتعهد بصحة المعلومات الواردة في هذا النموذج، وفي حال حدوث أي تغيير، سأبلغ الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بالتفاصيل كتابيًا في أقرب وقت ممكن. كما أدرك أن الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية لا يتعامل مع شركات أو أي شركات تابعة أو فرعية تمارس أي ممارسات تخالف سياسات الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية المتعلقة بحماية الطفل، ومنع تضارب المصالح، ومكافحة الاحتيال والفساد، ومكافحة الإرهاب وغسل الأموال، وحماية البيانات، والاستغلال الجنسي، وحماية البيئة.			
الاسم :	الموقع :	المسمى الوظيفي :	البريد الإلكتروني :
رقم الهاتف :	ختم الشركة :	رقم الهاتف :	التاريخ :

القسم الخامس : قائمة التحقق من المستندات الداعمة (تزويدنا بالاوراق التالية)	
1- السجل التجاري	
2- إثبات ان الشركة مثبته على نظام الفوترة الجديد	
5- رخصة المهن	